



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

EL AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A LISTED: DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE CONCLUSIÓN DEL ENCARGO, EMPLEO O COMISIÓN, CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 2, 68 FRACCIÓN XX, 101, 102 FRACCIÓNES VI Y VII, 104 FRACCIÓN I Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSÍ

Indicaciones: Indique el ejercicio de la presente declaración

FECHA DE CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN 13/12/17

DATOS GENERALES

QUINTERO DIAZ SEXO F / M
APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

ESTADO CIVIL CORREO ELECTRONICO

Domicilio Particular

CALLE No. INT. No. EXT.

COLONIA O FRACCIONAMIENTO C.P.

MUNICIPIO CASA CEL. TELEFONOS PARTICULARES

Datos Identificación Puesto

DIPUTADO CARGO CONGRESO DE SAN LUIS POTOSÍ DEPENDENCIA O MUNICIPIO

DIPUTADOS OFICINA O ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

IDENTIFICACIÓN DE LA DECLARACIÓN

Juan Antonio L.
FIRMA DEL DECLARANTE

4113/1402/2018 CP LXI NO. DE ACUSE CLAVE DE REGISTRO

EST.	PROCESO	STATUS	COM.



INGRESOS NETOS PERCIBIDOS
EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE

17 AÑO MES DÍA AL 17 AÑO MES DÍA

ANOTAR CANTIDADES SIN CENTAVOS

I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR

MONEDRO NETO POR CONCEPTO DE SU SALARIO U HONORARIO
MONTO TOTAL DE PUESTOS DE IMPUESTOS

\$ 1,033,600

COMPENSACIONES EXTRAORDINARIAS, GRATIFICACIONES, BONOS, ETC.

\$ 0

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

\$ 1,033,600

II. INGRESOS CONYUGE Y/O DEPENDIENTES

\$ 0

III. OTROS INGRESOS

1. ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZÓN SOCIAL Y TIPO DE NEGOCIO

\$ [REDACTED]

2. POR ARRENDAMIENTOS
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$ 0

3. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA(+)
(POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS, REGALÍAS, DIVIDENDOS, ETC.)

\$ 0

4. DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO
INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES NOMBRE
RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA(S)
COMO EL DOCUMENTO JURÍDICO QUE LO APOYARTE

\$ 0

5. VENTA DE BIENES MUEBLES
APARTADO F (VENTA DE BIENES MUEBLES)
INSTRUMENTO JURÍDICO QUE APOYARTE
APARTADO G (VENTA DE VEHÍCULOS)
INSTRUMENTO JURÍDICO QUE APOYARTE

\$ 0

6. VENTA DE BIENES INMUEBLES
APARTADO H
INSTRUMENTO JURÍDICO QUE APOYARTE

\$ 0

7. PRÉSTAMOS PERSONALES E/O HIPOTECARIOS

\$ 0

8. APLICACIÓN DE INGRESOS POR CONCEPTO
DE AHORRO, GENERADOS EN EJERCICIOS
ANTERIORES (CUENTAS BANCARIAS, AHORRO FISCAL, ETC.)

\$ 0

9. OTROS INGRESOS (ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES)

\$ 0

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

\$ [REDACTED]

TOTAL INGRESOS PERCIBIDOS

\$ [REDACTED]

* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL CONYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO

OBSERVACIONES

Juan Antonio P.
FIRMA DEL DECLARANTE

APLICACIÓN DE EGRESOS DEL DECLARANTE - CONYUGES Y/O
DEPENDIENTES SUJOS A LOS EN EL PERÍODO DE COMPARTAMENTO DE

19 06 30 AL 19 12 13
AÑO MES DÍA AÑO MES DÍA

I. PAGO DE ADEUDOS (APARTADO E CRÉDITOS HIPOTECARIOS, PRÉSTAMOS PERSONALES, AUTOFINANCIAMIENTOS, ETC.)	\$	
II. ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES (APARTADO C (PROPIEDAD DE BIENES INMUEBLES))	\$	
III. ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES APARTADO A (MUEBLES DE CASA, JEWELRY, ETC.) APARTADO B (MUEBLES DE OFICINA) APARTADO D (VEHÍCULOS)	\$	
IV. GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR (MONTO ANUAL)	\$	
VIVIENDA (RENTA)	\$	
ALIMENTACIÓN	\$	
VESTIDO	\$	
EDUCACIÓN	\$	
AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN (COMBUSTIBLE, MANTENIMIENTO, Y/O REPARACIONES, TENENCIA, PAGO DE SEGURO, ETC.)	\$	
SERVICIOS PÚBLICOS (AGUA, LUZ, TELÉFONO, GAS, ETC.)	\$	
SERVICIO MÉDICO PARTICULAR (PAGO DE SERVICIO MÉDICO DE GASTOS MAYORES Y/O MENORES, MEDICINAS, DEDUCIBLE, SERVICIOS PARTICULARES, ETC.)	\$	
DIVERSION	\$	
V. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA, (-) (EN EL CASO DE UN AUMENTO EN EL VALOR DE LOS BIENES, SE DEBE INGRESAR EN EL ÍTEM DE BIENES INMUEBLES) ESPECIFIQUE EN LAS OBSERVACIONES	\$	
VI. AHORRO (PERSONAL, INSTITUCIONES BANCARIAS Y/O CAJAS DE AHORRO)	\$	
VII. OTROS EGRESOS (FONDOS DE PENSIONES, SEGUROS, ETC.)	\$	
TOTAL DE EROGACIONES REALIZADAS	\$	

OBSERVACIONES

José Antonio L.
FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado B Vehículos

MANIFIESTE TODOS LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN) EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

NINGUNO

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDICAR EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOLICITADAS.
 FORMA DE ADQUISICIÓN: 1. COMPRA 2. CREDITO FINANCIERO 3. OPORTUNISMO 4. DONACIÓN 5. HERENCIA (MARCA Y MODELO) 6. OTRO
 TITULAR: 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO 4. OTRO (Especificar en Observaciones)

FORMA DE ADQUISICIÓN	MODELO Y AÑO	MARCA	No. DE SERIE Y/o FACTURA (VALORES DE CIRCULACIÓN)	PLACAS	FECHA DE ADQUISICIÓN (DIA/MES/AÑO)	VALOR DE ADQUISICIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO ***	TITULAR
/								
MONTO TOTAL EN VEHÍCULOS EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO A DECLARAR							\$	

OBSERVACIONES:

 FIRMA DEL DECLARANTE

*BOLSA DEL SERVIDOR DE OPORTUNIDADES: EL PUESTO, EL PUESTO SOCIAL, DEL DOMINIO DE LOS VEHÍCULOS, SE ENFOCA EN EL SERVIDOR DE OPORTUNIDADES. EL SERVIDOR DE OPORTUNIDADES DE OPORTUNIDADES ECONÓMICAS DEPENDIENTES ECONÓMICOS. *BOLSA DEL SERVIDOR DE OPORTUNIDADES: EL PUESTO, EL PUESTO SOCIAL, DEL DOMINIO DE LOS VEHÍCULOS, SE ENFOCA EN EL SERVIDOR DE OPORTUNIDADES. EL SERVIDOR DE OPORTUNIDADES DE OPORTUNIDADES ECONÓMICAS DEPENDIENTES ECONÓMICOS. *BOLSA DEL SERVIDOR DE OPORTUNIDADES: EL PUESTO, EL PUESTO SOCIAL, DEL DOMINIO DE LOS VEHÍCULOS, SE ENFOCA EN EL SERVIDOR DE OPORTUNIDADES. EL SERVIDOR DE OPORTUNIDADES DE OPORTUNIDADES ECONÓMICAS DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

MANIFIESTE TODOS LOS BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O
DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN)
EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDIQUE EL NOMBRE DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CARACTERÍSTICAS INDICADAS

TIPO DE BIEN: 1. CASA-HABITACIÓN 2. HABITACIÓN 3. OTRA 4. TERRENO RURAL 5. BARRIO 6. OTRO (Escriba el tipo de bien)
FORMA DE ADQUISICIÓN: 1. DONATIVO 2. COMPRA 3. OBTENIDO POR HERENCIA 4. DONACIÓN O HERENCIA (Indicar el número) 5. OTRO (Escriba el tipo de adquisición)
INDICAR UBICACIÓN: 1. RESIDENCIAL 2. COMERCIAL 3. EDUCACIÓN 4. OTRAS (Indicar el tipo de bien) 5. OTRO (Escriba el tipo de bien)
TIPO DE BIEN: 1. CASA-HABITACIÓN 2. HABITACIÓN 3. OTRA 4. TERRENO RURAL 5. BARRIO 6. OTRO (Escriba el tipo de bien)

NINGUNO

TIPO DE BIEN	TIPO DE OPCIÓN	UBICACIÓN (Calle y número de la casa, lote, finca, etc.)	SUPERFICIE		CLAVE CATASTRAL (INDICAR LA MUNICIPALIDAD)	FORMA DE ADQUISICIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE BIEN INMUEBLE (DD-MM-AAAA)	VALOR DE ADQUISICIÓN O CONSTRUCCIÓN	MONTO EFFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERÍODO **	TITULAR
			TERRENO (M ²)	CONSTRUCCIÓN (M ²)						

MONTO TOTAL EFFECTIVAMENTE PAGADO EN BIENES INMUEBLES EN EL PERÍODO A DECLARAR

OBSERVACIONES:

* INDICAR EN EL PERÍODO DE OBLIGACIÓN COMO EL MUNICIPIO, DISTRITO O MUNICIPIO DE LA PREGUNTA ASOCIADA (NO INDICAR EL MUNICIPIO ASOCIADO)
** MONTO TOTAL DE BIENES INMUEBLES EFFECTIVAMENTE PAGADO, COTEJADO CON EL VALOR DE BIENES INMUEBLES EN EL PERÍODO DE OBLIGACIÓN CONVENIENTE DEL PERÍODO

SI HAY ERRORES EN ESTE FOLIO SON INMEDIATAMENTE SACAR UNA FOTOCOPIA Y ENTREGARLA

Firma Declarante: 

FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado D

MANIFIESTE TODAS LAS INVERSIONES A SU NOMBRE, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN) EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDIQUE EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOY PUNTADAS.

TIPO DE INVERSIÓN

1. FONDOS DE INVERSIÓN

2. MULTIPLES CLASIFICACIONES Y OTRAS QUE SEAN DE CARÁCTER PÚBLICO

3. ORGANIZACIONES SIN FINES DE GANANCIA, AJUDA SOCIAL, CULTURAL, EDUCATIVA, ETC.

4. INVERSIONES EN BIENES RAÍCES, OTRAS, PRECISANDO LA CATEGORÍA DE BIENES RAÍCES (CASA, TERRENO, OTRAS) O BIENES RAÍCES (CASA, TERRENO, OTRAS) O BIENES RAÍCES (CASA, TERRENO, OTRAS) O BIENES RAÍCES (CASA, TERRENO, OTRAS)

5. ENTIDADES FINANCIERAS

6. OTROS (Especificar en Observaciones)

TITULAR:

7. DECLARANTE

8. ENTIDAD EMISORA

NINGUNO

TIPO DE INVERSIÓN	ESPECIFIQUE EL TIPO DE INVERSIÓN	Nº. DE CUENTA O CONTRATO	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR	MONTO O SALDO CORRESPONDIENTE AL CIERRE DEL PERÍODO A DECLARAR	VARIACIÓN NETA DURANTE EL PERÍODO	TITULAR
VALOR TOTAL DE LA VARIACIÓN EN INVERSIONES + o (-) \$							

OBSERVACIONES

Firma del declarante

FIRMA DEL DECLARANTE

* ENTORNO DE UN PERÍODO DE OBLIGACIÓN DE SU NOMBRE, DEPENDIENTES ECONÓMICOS, EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO. SI LOS ESBOZOS EN ESTE PERÍODO SON INSUFICIENTES, HACER UNA FOTOCOPIA ANEXARLA.

Apartado F

MANIFIESTE TODAS LAS TRANSACCIONES EN ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO, CÓNYUGE Y/O NINGUNO NINGUNO
DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN)
EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

SI SU RESQUEDOS, V.P., ANTE LOS ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO, EN LAS COLUMNAS MARQUE EL MÓDULO O FOLIO QUE CORRESPONDA EN CASO DE USUFRUCTO, DE VENTA, DE COLLEGIAR LAS COLONIAS A, B, C, O, H, U, V, O EN SU VENTURA DE VENTURA DE "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

TÍTULO DE PROPIEDAD: 1 CRÉDITOS HIPOTECARIOS 2 PRESTAMOS FINANCIEROS 3 CONTRATO SOCIAL 4 APOYADOS 5 SALARIO DE RESERVA 6 OTRO (Especificar en el espacio en blanco)

A) TIPO DE GRAVAMEN O ADEUDO	B) NÚM. DE CUENTA O CONTRATO	C) INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	D) PLAZOS (AÑOS)	E) FECHA DEL OTORGAMIENTO DEL GRAVAMEN O ADEUDO (DÍAS, MESES Y AÑO)	F) MONTO ORIGINAL DEL GRAVAMEN	G) MONTO O SALDO CORRESPONDIENTE AL CIERRE DEL PERÍODO A DECLARAR	H) PAGO NETO DEL PERÍODO	I) TITULAR
IMPORTE TOTAL DEL PAGO NETO REALIZADO EN EL PERÍODO A DECLARAR								5

OBSERVACIONES

ESTE FOLIO DE DECLARACIÓN DE DEPENDIENTES ECONÓMICOS
"NINGUNO" NO DEBE REALIZARSE FIRMADO POR UNO DE LOS DEPENDIENTES ECONÓMICOS
SI LOS EFECTOS EN ESTE ÍTEM SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

Juan Carlos P
FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado G

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

NINGUNO

SI SU RESPUESTA ES "SÍ", ANOTE LAS TRANSACCIONES DE BIENES MUEBLES REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS INDICADAS EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TÉRMINO ESTE APARTADO.

TIPO DE BIEN: 1. MUEBLE DE CASA 2. JORN 3. OBRAS DE ARTES 4. COLECCIONES 5. OTRO (Especifique en Observaciones)

FORMA DE ENAJENACIÓN: 1. COMPRA 2. COMPROMISADO 3. COMPROMISADO CON PAGOS 4. DONACIÓN "INTER VIVOS" (solo en bienes muebles) 5. OTRO (Especifique en Observaciones)

TITULAR: 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO 3. OTRO (Especifique en Observaciones)

TIPO DE BIEN	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE ENAJENACIÓN	FECHA DE OPERACIÓN (DIA/MES/AÑO)	VALOR DE VENTA	MONTO EFECTIVAMENTE COBRADO EN EL PERIODO ***	TITULAR
/						
MONTO TOTAL EN VENTA DE BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE COBRADO						\$

OBSERVACIONES

* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DEBITANTE O AUTOR DE LA OPERACIÓN, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LA ACOMPAÑA

** EMPLEAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

*** EL MONTO TOTAL DE LA VENTA EN BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE COBRADO, DEBE DE SER EL MONTO REFlejADO EN EL APARTADO DE INGRESOS CON RESPECTO DE ASH MUEBLES

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

Juan Carlos P.
 FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado I

NINGUNO

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

EN RESPUESTA A ESTAS 20^{as} ANOTAS LAS TRANSACCIONES DE LOS BIENES INMUEBLES DEBEN SER DECLARADAS EN ESTE CUADRO MANIFIESTANDO EL MONTANTE DE LA CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE HABERSE DICHA ENAJENACIÓN, ANOTANDO EN SU CASO, LA CLAVE CORRESPONDIENTE.

TIPO DE BIEN: 1. CASA/INMOBILIZACIÓN 2. CANTONAMIENTO 3. LOCAL 4. TERRENO/GRANJA 5. TERRENO/GRANJA 6. BARRIO 7. OTRO (Especificar en Descripción)
 FORMA DE ENAJENACIÓN: 1. COMPRA 2. CREDITO INMOBILIARIO 3. DONACION/CONTRATO 4. DONACION/OTRO/OTRA 5. HERENCIA/LEGADO 6. OTRO (Especificar en Descripción)
 TITULAR: 1. DEC. ASIST. 2. CONYUGUE 3. HEREDEROS/CONDOMINIO 4. OTRO (Especificar en Descripción)

TIPO DE BIEN	UBICACION CALLE, NÚMERO, ZONA, MUNICIPIO, PARROQUIA, CANTÓN	SUPERFICIE		CLAVE CATASTRAL MUNICIPAL DEPARTAMENTAL	FORMA DE ENAJENACIÓN	FECHA DE VENTA DÍA/MES/AÑO	VALOR DE VENTA	MONTO EFECTIVAMENTE COBRADO	TITULAR
		M ²	A ²						
MONTO TOTAL EFECTIVAMENTE COBRADO EN BIENES INMUEBLES								\$	

OBSERVACIONES

Juan Carlos P.
 FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado J

REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS?

UNICAMENTE SE REGISTRARÁ EN ESTE APARTADO SI SE REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS PROPORCIONADOS EN LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL DE INICIO DE ENCARGO, SI NO SE REALIZÓ MODIFICACIÓN CANCELAR EL APARTADO.

NOMBRE APELLIDO PATERNO, MATERNO NOMBRE (S)	PARENTESCO	AÑO	DOMICILIO
 			

DEBERÁ TOMAR COMO DEPENDIENTES ECONÓMICOS AQUELLOS INDIVIDUOS QUE POR AFINIDAD CONSANGÜEA O CIVIL, DEPENDAN TOTAL O PARCIALMENTE EN FORMA ECONÓMICA DEL DECLARANTE, O SIEN EXISTA ALGUNA RELACION DE INTERDEPENDENCIA PATRIMONIAL. AQUELLOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACION DE CONDOMINIO, DEBERÁN MANIFESTARLO.

OBSERVACIONES

DOCUMENTACIÓN QUE SE ENCUENTRA ANEXA A ESTA DECLARACIÓN:

CONSTANCIA DE RETENCIONES POR SALARIOS Y CONCEPTOS ASIMILADOS, DEL PERIODO _____ SI NO

Otros. Especifique

C. AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO, RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVA TENER POR PRESENTADA ESTA DECLARACIÓN DE CONCLUSIÓN DEL CARGO DE MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, PIDIENDO ME SEA OTORGADO EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE.

PROTESTO LO NECESARIO

SAN VICENTE, S.L.P. a _____ de _____ de _____

José Antonio P.
FIRMA DEL DECLARANTE

DATOS PERSONALES

Con fundamento en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí; disposición trigésima octava de las normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Auditoría Superior del Estado, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor Público, razón por la cual no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del Servidor Público, o de su representante legal.

¿Otorga su consentimiento para hacer público su patrimonio reservando los datos estrictamente confidenciales?

SI NO

San Luis Potosí, S.L.P. a _____ de _____ de _____

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD.



NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

AVISO DE PRIVACIDAD
DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN DE
LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO

Los datos personales recabados en las Declaraciones de Situación Patrimonial por esta Autoridad, serán protegidos, incorporados y tratados, por la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí a través del Sistema para el Registro, Control y Evolución de Situación Patrimonial con fundamento en los artículos 3, 101, 104, 105 y 106 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí; artículo 7 fracción XXVII, 12 fracción XXIV de la Ley de la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí y los artículos 44, 47 y 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dichos datos personales son recabados para el cumplimiento de la presente declaración patrimonial y seguimiento de la evolución de la situación patrimonial de los Servidores Públicos, además, se tiene la finalidad de proteger y resguardar la información solicitada, razón por la cual la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa y escrita de la persona directamente afectada, o de su representante legal; así mismo la información de carácter patrimonial podrá ser transmitida a las Autoridades que lo requieran para el estricto cumplimiento de sus funciones públicas de acuerdo a lo establecido en el artículo 43 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí. El responsable del sistema de acceso a sus datos personales es el Auditor Especial de Legalidad, quien tiene su domicilio en Pedro Vallejo No. 100, Zona Centro, San Luis Potosí, S. L. P., correo electrónico declaracionpatrim@asesip.gob.mx, teléfono: (444)144.16.00 extensiones 1785 y 1784.

El interesado (a) podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición de sus datos personales, ante la Unidad de Información Pública de la Auditoría Superior del Estado, ubicada en Vicente Guerrero, N° 510, Primer Piso, Zona Centro de esta Ciudad; lo anterior se informa en cumplimiento a la norma Decima Cuarta de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados, publicados, el 16 de agosto de 2006, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí.

Formalmente notificado y expreso mi consentimiento para que mis datos de carácter personal sean utilizados (única y exclusivamente) para las finalidades establecidas en la anterior leyenda.

NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

FECHA DE FIRMA

INFORMACIÓN GENERAL

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí. La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante en la Unidad de Información de esta dependencia. (Artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) Las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acreditan a representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por persona que acredite debidamente su representación legal. (Disposición trigésima octava de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados) Por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omite alguno de los requisitos o no se anexa la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que subsane en un plazo no mayor de cinco días hábiles, (art.48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí y la disposición cuadragésima segunda de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados) Los trámites que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos (Artículos 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí). Para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al 1.44.16.00 extensión 1746 o bien remitirse al correo transparencia@asesip.gob.mx